

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ  
ВІДОКРЕМЛЕНИЙ СТРУКТУРНИЙ ПІДРОЗДІЛ  
“ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ ЕКОНОМІКИ, ПРАВА ТА ІНФОРМАЦІЙНИХ  
ТЕХНОЛОГІЙ ЗАХІДНОУКРАЇНСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО  
УНІВЕРСИТЕТУ”

Затверджено:

Директор ВСП “Фаховий коледж  
економіки, права та інформаційних  
технологій ЗУНУ”

Василь МАРТИНЮК



**ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА**  
**«ЕКОНОМІКА»**

освітньо-професійний ступінь – фаховий молодший бакалавр  
за спеціальністю – 051 “Економіка”  
галузі знань – 05 “Соціальні та поведінкові науки”

Розглянуто та затверджено  
на засіданні Педагогічної ради  
протокол №1 від “19” серпня 2021 р.

Тернопіль – 2021

## ПЕРЕДМОВА

Освітньо-професійна програма «Економіка» є нормативним документом, який регламентує нормативні, компетентнісні, кваліфікаційні, організаційні, навчальні та методичні вимоги у підготовці фахових молодших бакалаврів за спеціальністю 051 «Економіка» галузі знань 05 «Соціальні та поведінкові науки»

Розроблено робочою групою у складі:

**Оприсок Мирослава Дмитрівна**, голова циклової комісії фінансово-економічних дисциплін, спеціаліст вищої категорії, кандидат економічних наук.

**Юрченко Віктор Володимирович**, викладач циклової комісії фінансово-економічних дисциплін, спеціаліст вищої категорії, кандидат економічних наук.

**Галин Богдан Олексійович**, викладач циклової комісії фінансово-економічних дисциплін, спеціаліст першої категорії.

# 1. Профіль освітньої програми “Економіка” зі спеціальності 051 “Економіка”

1	
<b>Повна назва вищого навчального закладу та структурного підрозділу</b>	Західноукраїнський національний університет, Відокремлений структурний підрозділ «Фаховий коледж економіки, права та інформаційних технологій Західноукраїнського національного університету»
<b>Ступінь вищої освіти та назва кваліфікації мовою оригіналу</b>	Освітньо-професійний ступінь – фаховий молодший бакалавр Освітня кваліфікація – Фаховий молодший бакалавр з економіки
<b>Офіційна назва освітньої програми</b>	Економіка
<b>Тип диплому та обсяг освітньої програми</b>	Диплом фахового молодшого бакалавра з фінансів, банківської справи та страхування, 120 кредитів ЄКТС, термін навчання 1 рік 10 місяців
<b>Наявність акредитації</b>	Відсутня
<b>Цикл/рівень</b>	5 рівень НРК України
<b>Передумови</b>	Наявність базової загальної середньої освіти, повної загальної середньої освіти (профільної середньої освіти), професійної (професійно-технічної) освіти
<b>Мова(и) викладання</b>	Українська
<b>Термін дії освітньої програми</b>	до 2023 р.
<b>Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньої програми</b>	<a href="https://www.wunu.edu.ua/college-of-economics-law-and-information-technolog/?do=cat&amp;category=college-of-economics-law-and-information-technolog/">https://www.wunu.edu.ua/college-of-economics-law-and-information-technolog/?do=cat&amp;category=college-of-economics-law-and-information-technolog/</a>
2 – Мета освітньої програми	
Формування інтегральних, загальних та фахових компетентностей для успішної професійної діяльності у галузі економіки.	
3 – Характеристика освітньої програми	
<b>Предметна область (галузь знань, спеціальність)</b>	<p><b>Об’єкт вивчення та/або діяльності:</b> закономірності функціонування та розвитку соціально-економічних систем, соціально-економічних процесів, аналіз і планування діяльності їх суб’єктів для досягнення економічних і соціальних результатів.</p> <p><b>Цілі навчання:</b> підготовка фахівців, які володіють сучасним економічним мисленням, теоретичними знаннями і практичними навичками, необхідними для розв’язання типових спеціалізованих задач та практичних проблем предметної області.</p> <p><b>Теоретичний зміст предметної області:</b> поняття, категорії, принципи, закони, концепції економічних наук. Методи, методики та технології: загальнонаукові та спеціальні методи, методики і технології предметної області пізнання та пошукової діяльності, інформаційно-комунікаційні технології.</p> <p><b>Інструменти та обладнання:</b> сучасне інформаційно-комунікаційне обладнання, інформаційні системи та програмні продукти, що застосовуються у професійній діяльності.</p>

<b>Орієнтація освітньої програми</b>	Освітня програма є освітньо-професійною. Професійна орієнтація забезпечується сукупністю обов'язкових компонент освітньої програми для формування інтегральних, загальних та фахових компетентностей за профілем спеціальності.
<b>Основний фокус освітньої програми</b>	<p>Загальна освіта полягає у природничо-науковій, загальноекономічній підготовці та оволодінні базовими знаннями з обліку, аналізу, аудиту, оподаткування діяльності суб'єктів господарювання.</p> <p>Акцент робиться на осмисленні основних теорій, принципів, методів, типових завдань на основі формалізації, інтерпретації інформації та застосування інноваційних підходів до їх вирішення.</p> <p>Спрямованість програми – академічно-практична підготовка.</p>
<b>Особливості програми</b>	<p>ОПП складена на основі Стандарту фахової передвищої освіти: освітньо-професійний ступінь – фаховий молодший бакалавр, галузь знань 05 “Спеціальні та поведінкові науки”, спеціальність 051 “Економіка” (затверджено та введено в дію наказом Міністерства освіти і науки України від 22.06.2021 року № 698).</p> <p>Програма реалізує поглиблення рівня знань і навичок з економіки. Орієнтована на формування у здобувачів фахової передвищої освіти компетентностей щодо економіки.</p> <p>Програма включає 120 кредитів ЄКТС для навчальних дисциплін циклу гуманітарної, природничо-наукової та загальноекономічної підготовки, із них вибіркова компонента складає 30 кредитів ЄКТС та 19 кредитів ЄКТС для дисциплін професійної підготовки, із них вибіркова компонента складає 5 кредитів ЄКТС.</p> <p>На виконання практичної частини передбачено 15 кредитів ЄКТС у вигляді виробничої практики.</p> <p>Програма передбачає проведення виробничої практики на підприємствах – базах проходження практики, з якими укладено договори.</p> <p>Програма розвиває перспективи підготовки фахівців з економіки, враховуючи особливості функціонування підприємств різних форм власності.</p>
<b>4 – Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання</b>	
<b>Придатність до працевлаштування</b>	<p>Фаховий молодший бакалавр підготовлений до роботи за кваліфікацією фахівця з економіки підприємства в галузях економіки за Національним класифікатором України: «Класифікатор видів економічної діяльності» ДК 009:2010, а саме: сільське господарство, лісове господарство, рибне господарство; Переробна промисловість, добувна промисловість, розроблення кар'єрів та інша промисловість; будівництво; оптова та роздрібна торгівля, транспорт і складське господарство, тимчасове розміщування й організація харчування; інформація та телекомунікації; фінансова та страхова діяльність; операції з нерухомим майном; професійна, наукова та технічна діяльність, діяльність у сфері адміністративного та допоміжного обслуговування; державне управління й оборона, освіта, охорона здоров'я та надання соціальної допомоги; інші послуги.</p> <p>Фахівець здатен виконувати зазначені професійні роботи за Національним класифікатором України: «Класифікатор</p>

	професій» ДК003:2010:3119. Технік з планування 3119. Технік з нормування праці 3119. Технік з праці 3434. Асистент економіста-демографа 3434. Асистент економіста-статистика 3436.1. Помічник керівника підприємства(установи,12організації) 3436.2. Помічник керівника виробничого підрозділу. 3436.2. Помічник керівника іншого основного підрозділу. 3436.3. Помічники керівників малих підприємств без апарату управління.
<b>Подальше навчання</b>	Фаховий молодший бакалавр з економіки має право продовжити навчання для отримання освітньо-кваліфікаційного рівня «бакалавр» зі спеціальності 051 “Економіка” або інших споріднених спеціальностей.
<b>5 – Викладання та оцінювання</b>	
<b>Викладання та навчання</b>	Інноваційні методики викладання; мультимедійна та комп’ютерна техніка; студентсько-центроване, проблемно-орієнтоване навчання; дистанційне та самонавчання (інтерактивні он-лайн сервіси з лекційним матеріалом, заняття в режимі відеоконференції, електронні підручники); організація майстер-класів, круглих столів, наукових конференцій, тренінгів; залучення студентів до участі в конкурсах, проектних роботах, олімпіадах; консультації з викладачами; проходження виробничої практики.
<b>Оцінювання</b>	Усні та письмові екзамени, тестування, презентації, звіти з практики, контрольні роботи, курсові роботи, комплексний кваліфікаційний іспит.
<b>6 – Програмні компетентності</b>	
<b>Інтегральна компетентність</b>	Здатність вирішувати типові спеціалізовані задачі та практичні проблеми в економічній сфері або у процесі навчання, що вимагає застосування положень і методів економічної науки, та може характеризуватися певною невизначеністю умов; нести відповідальність за результати своєї діяльності; здійснювати контроль інших осіб у визначених ситуаціях.
<b>Загальні компетентності (ЗК)</b>	<p><b>ЗК 1.</b> Здатність реалізувати свої права і обов’язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.</p> <p><b>ЗК 2.</b> Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя.</p> <p><b>ЗК 3.</b> Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово.</p> <p><b>ЗК 4.</b> Здатність спілкуватися іноземною мовою.</p> <p><b>ЗК 5.</b> Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел.</p> <p><b>ЗК 6.</b> Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.</p> <p><b>ЗК 7.</b> Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності.</p> <p><b>ЗК 8.</b> Здатність використовувати інформаційні та комунікаційні</p>

	технології.
<b>Фахові компетентності спеціальності (ФК)</b>	<p><b>СК 1.</b> Здатність ідентифікувати інформацію та усвідомлювати проблеми предметної області, базові засади функціонування сучасної економіки.</p> <p><b>СК 2.</b> Здатність обирати й застосовувати положення нормативно-правових актів для якісного виконання завдань та обов'язків професійної діяльності.</p> <p><b>СК 3.</b> Здатність на основі типової методики і знань, розраховувати економічні і соціально-економічні показники суб'єктів господарювання.</p> <p><b>СК 4.</b> Здатність проводити економічний аналіз функціонування та розвитку суб'єктів господарювання.</p> <p><b>СК 5.</b> Здатність планувати діяльність суб'єктів господарювання в умовах мінливого середовища.</p> <p><b>СК 6.</b> Здатність вирішувати професійні завдання з організації діяльності окремих підрозділів суб'єктів господарювання.</p> <p><b>СК 7.</b> Здатність виконувати завдання, пов'язані з функціонуванням системи управління суб'єктів господарювання.</p> <p><b>СК 8.</b> Здатність обґрунтовувати економічні рішення на основі розуміння закономірностей економічних систем і процесів.</p> <p><b>СК 9.</b> Здатність здійснювати діяльність у взаємодії суб'єктів господарювання.</p> <p><b>СК 10.</b> Здатність виявляти проблеми і пропонувати шляхи їх розв'язання під час аналізу конкретних ситуацій економічного характеру.</p> <p><b>СК 11.</b> Здатність працювати із сучасними інформаційними системами та технологіями під час розв'язання професійних завдань.</p> <p><b>СК12.</b> Розуміння основних положень законодавства з охорони праці, цивільного захисту населення та території від надзвичайних ситуацій.</p> <p><b>СК13.</b> Розуміння теорії та принципів функціонування сфери фінансів, грошового обігу, бухгалтерського обліку та кредитних відносин.</p> <p><b>СК14.</b> Розуміння загальних закономірностей функціонування економічних систем на макро-,мікро-та мега рівнях.</p> <p><b>СК15.</b> Здатність застосовувати економіко-математичні методи та моделі для вирішення економічних задач.</p> <p><b>СК 16.</b> Здатність аналізувати проблеми і явища в одній або декількох професійних сферах з врахуванням економічних ризиків та можливих соціально-економічних наслідків.</p>
<b>7 – Програмні результати навчання</b>	
	<p><b>РН 1.</b> Знати свої права та обов'язки як члена суспільства, цінності громадянського суспільства, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.</p> <p><b>РН 2.</b> Володіти державною та іноземною мовами у професійній діяльності.</p> <p><b>РН 3.</b> Здійснювати пошук, збирання, оброблення та аналізування інформації у професійній діяльності.</p> <p><b>РН 4.</b> Застосовувати всебічні спеціалізовані емпіричні та теоретичні знання для розв'язання практичних ситуацій.</p> <p><b>РН 5.</b> Використовувати сучасні інформаційні і комунікаційні технології для розв'язання професійних завдань.</p>

	<p><b>РН 6.</b> Проявляти ініціативу та підприємливість щодо розвитку підприємства (підрозділу).</p> <p><b>РН 7.</b> Володіти економічною термінологією, оперувати категоріями, поняттями предметної області соціально-економічних систем різного рівня.</p> <p><b>РН 8.</b> Використовувати нормативно-правові акти, що регламентують професійну діяльність.</p> <p><b>РН 9.</b> Розв'язувати типові спеціалізовані задачі в професійній діяльності.</p> <p><b>РН 10.</b> Аналізувати результати діяльності суб'єктів господарювання для визначення напрямів їх удосконалення.</p> <p><b>РН11.</b> Планувати основні економічні показники підприємства (підрозділу) для підвищення ефективності діяльності.</p> <p><b>РН 12.</b> Розв'язувати професійні завдання з організації діяльності підприємства(підрозділу).</p> <p><b>РН 13.</b> Володіти методами й інструментарієм для виконання управлінських рішень щодо функціонування підприємств(підрозділу).</p> <p><b>РН 14.</b> Знаходити оптимальні, обґрунтовані, творчі рішення для розв'язування професійних завдань.</p> <p><b>РН 15.</b> Володіти навичками міжособистісної взаємодії, які дають змогу досягати професійної мети.</p> <p><b>РН 16.</b> Складати організаційно-розпорядчі документи для забезпечення ефективної взаємодії у професійній діяльності.</p> <p><b>РН 17.</b> Володіти навичками формування фінансової, податкової, статистичної звітності, бухгалтерської первинної та зведеної документації.</p> <p><b>РН 18.</b> Демонструвати навички самостійної роботи, креативного та самокритичного мислення.</p> <p><b>РН 19.</b> Володіти знаннями про особливості проведення зовнішньоекономічної діяльності підприємства для організації ефективних ділових взаємовідносин.</p> <p><b>РН 20.</b> Використовувати різні форми і методи рухової активності для ведення здорового способу життя.</p>
<b>8 – Ресурсне забезпечення реалізації програми</b>	
<b>Кадрове забезпечення</b>	<p>Виконання освітньо-професійної програми забезпечують педагогічні (науково-педагогічні) працівники, які за фахом відповідають профілю і напрямку дисциплін, що викладають.</p> <p>З метою підвищення фахового рівня всі педагогічні (науково-педагогічні) працівники щорічно проходять стажування та підвищення кваліфікації.</p> <p>При необхідності у процесі організації освітнього процесу можуть залучатися фахівці для роботи за сумісництвом.</p>
<b>Матеріально-технічне забезпечення</b>	<p>Матеріально-технічна база коледжу дозволяє організовувати та якісно проводити заняття з усіх навчальних дисциплін.</p> <p>Освітній процес здійснюється в спеціально обладнаних аудиторіях та лабораторіях, які відповідають санітарно-технічним нормам і оснащених сучасним навчальним обладнанням, мультимедійною, комп'ютерною технікою та спеціалізованим програмним забезпеченням, з можливістю постійного доступу до мережі Internet та внутрішньої мережі ЗУНУ.</p> <p>Наявність соціально-побутової інфраструктури (бібліотека, актові і спортивні зали) дозволяє повністю забезпечити</p>

	освітній процес протягом всього циклу підготовки за освітньо-професійною програмою.
<b>Інформаційне та навчально-методичне забезпечення</b>	<p>Освітня програма забезпечена навчально-методичними матеріалами за всіма освітніми компонентами (навчально-методичними комплексами дисциплін, робочими програмами, опорними конспектами лекцій, інструктивно-методичними матеріалами для проведення практичних занять, самостійної та індивідуальної роботи студентів, завдань для поточного та підсумкового оцінювання знань, підготовки курсової роботи, проходження виробничої практики тощо).</p> <p>Викладачі готують та забезпечують видання навчально-методичних вказівок.</p> <p>Безконтактне (дистанційне) навчання здійснюється з використанням освітньої платформи MOODLE ЗУНУ (<a href="https://moodle.wunu.edu.ua/">https://moodle.wunu.edu.ua/</a>).</p> <p>Офіційний веб-сайт (<a href="https://www.wunu.edu.ua/">https://www.wunu.edu.ua/</a>) містить інформацію про освітні програми, навчальну, наукову і виховну діяльність, структурні підрозділи, правила прийому, контакти тощо</p> <p>Всі зареєстровані у закладі фахової передвищої освіти користувачі мають необмежений доступ до мережі Інтернет.</p>
<b>9 – Академічна мобільність</b>	
<b>Національна кредитна мобільність</b>	На основі двосторонніх договорів між ЗУНУ та закладами вищої освіти України.
<b>Міжнародна кредитна мобільність</b>	–
<b>Навчання іноземних здобувачів вищої освіти</b>	–

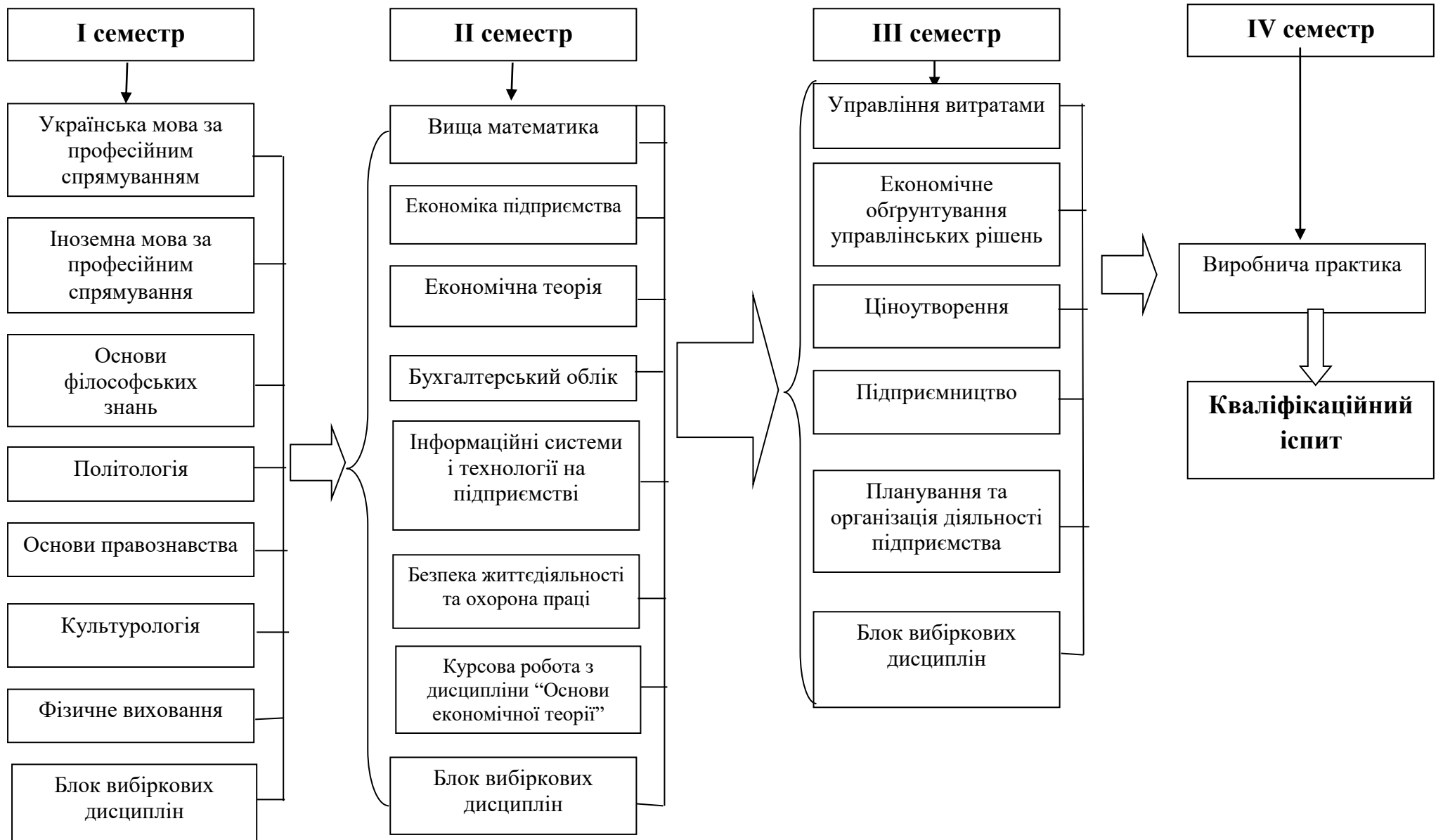


## 2. Перелік компонент освітньо-професійної програми «Економіка» та їх логічна послідовність

### 2.1. Перелік компонент ОП

Код н/д	Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, курсові проекти (роботи), практики, кваліфікаційна робота)	Кількість кредитів	Форма підсумкового контролю
1	2	3	4
<b>Обов'язкові компоненти ОП</b>			
ОК 1	Основи філософських знань	5	Екзамен
ОК 2	Іноземна мова (за проф. спрямуванням)	6	Екзамен
ОК 3	Основи правознавства	3	Залік
ОК 4	Політологія	3	Екзамен
ОК 5	Українська мова (за проф. спрямуванням)	3	Екзамен
ОК 6	Культурологія	4	Залік
ОК 7	Фізичне виховання	6	Залік
ОК 8	Економічна теорія	5	Екзамен
ОК 9	Основи економічної теорії	3	Курсова робота
ОК 10	Вища математика	5	Екзамен
ОК 11	Інформаційні системи і технології на підприємстві	5	Залік
ОК 12	Економіка підприємства	4	Екзамен
ОК 13	Бухгалтерський облік	3	Екзамен
ОК 14	Безпека життєдіяльності та охорона праці	4	Залік
ОК 15	Управління витратами	3	Залік
ОК 16	Ціноутворення	3	Екзамен
ОК 17	Підприємництво	5	Екзамен
ОК 18	Економічне обґрунтування управлінських рішень	4	Екзамен
ОК 19	Планування та організація діяльності підприємства	6	Екзамен
ОК 20	Виробнича практика	15	Захист Звіту
ОК 21	Кваліфікаційний іспит	1	Іспит
<b>Загальний обсяг вибіркового компонент:</b>		<b>30</b>	
<b>ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ</b>		<b>120</b>	

## 2.2. Структурно-логічна схема освітньої програми «Економіка»



### **3. Форма атестації здобувачів вищої освіти**

Атестація випускників освітньо-професійної програми спеціальності 051 «Економіка» професійного ступеня «Фаховий молодший бакалавр» здійснюється у формі кваліфікаційного іспиту та завершується видачею документа про освіту.

Кваліфікаційний іспит передбачає оцінювання результатів навчання, визначених Стандартом фахової передвищої освіти: освітньо-професійний ступінь – фаховий молодший бакалавр, галузь знань 05 «Соціальні та поведінкові науки», спеціальність 051 «Економіка», який затверджено та введено в дію наказом Міністерства освіти і науки України від 22.06.2021 року № 698 та освітньо-професійною програмою.

Атестація здійснюється відкрито і публічно.

#### 4. Матриця відповідності програмних компетентностей компонентам освітньої програми “Економіка”

	OK1	OK2	OK3	OK4	OK5	OK6	OK7	OK8	OK9	OK10	OK11	OK12	OK13	OK14	OK15	OK16	OK17	OK18	OK19	OK20	OK21	
ЗК 1				+	+																	+
ЗК 2	+					+	+	+			+			+								+
ЗК 3					+																	+
ЗК 4		+																				+
ЗК 5	+			+		+		+	+				+		+	+		+				+
ЗК 6			+		+		+			+		+		+			+		+	+	+	+
ЗК 7												+			+						+	+
ЗК 8											+		+					+	+			+
СК 1								+	+							+						+
СК 2			+	+								+									+	+
СК 3										+		+	+		+	+	+	+	+	+		+
СК 4								+	+		+							+				+
СК 5												+	+		+	+	+		+	+	+	+
СК 6											+	+								+	+	+
СК 7																		+	+	+	+	+
СК 8				+				+	+				+		+		+			+	+	+
СК 9									+			+					+		+	+	+	+
СК 10			+							+								+				+
СК 11									+		+											+
СК 12			+											+								+
СК 13								+	+			+	+			+	+		+			+
СК 14				+				+					+		+			+				+
СК 15										+	+							+	+			+
СК 16									+	+							+					+

